

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N.1 TIROCINIO DI FORMAZIONE  
LAVORO DELLA DURATA DI TRE MESI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DELLA  
REFEZIONE SCOLASTICA SECONDO IL PROGRAMMA D'AZIONE WELFARE TO  
WORK APPROVATO DALLA PROVINCIA DI ANCONA.**

La società A.S.S.O. S.r.l. con sede legale in Osimo (AN) – P.za del Comune, n.1- e con sede amministrativa in Osimo (AN) – via Cristoforo Colombo, n.128 in esecuzione della delibera del c.d.a. del 20 aprile 2011

Rende noto

**ART. 1 - GENERALITA' DELLA SELEZIONE**

E' indetta una selezione, per colloqui, per la selezione di n.1 tirocinio di formazione lavoro nell'ambito delle attività della refezione scolastica della durata di mesi 3 (tre) in qualità di addetto ai servizi mensa secondo il programma d'Azione WELFARE TO WORK ([www.istruzioneformazione lavoro.it](http://www.istruzioneformazione lavoro.it)) approvato dalla Provincia di Ancona.

**ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i cittadini italiani, ovvero appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado con qualifica di cuoco.
- b. Per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato in base alle vigenti disposizioni di legge in materia. L'equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- c. idoneità fisica, psichica e attitudinale alle mansioni connesse al posto (la società ASSO Srl sottoporrà a visita medica i vincitori del concorso in base alla normativa vigente);
- d. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stati destituiti, non essere stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127 - 1° comma - lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- f. età non inferiore ad anni 18.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso al posto messo a selezione, anche i seguenti ulteriori requisiti:

- a. godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

- b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

In aggiunta ai requisiti sopra indicati:

**I soggetti destinatari** dovranno essere iscritti presso i Centri per l'impiego della Regione Marche e appartenere alle seguenti tipologie:

- b) donne e uomini percettori dell'indennità di mobilità in deroga o che la abbiano percepita a decorrere dal 21/09/2009 (data di riferimento per le azioni di politica attiva previste dalla DGR 1450 del 2009 a valere su fondi POR-FSE);
- c) donne che desiderino intraprendere o riprendere una attività lavorativa e che non abbiano lavorato per almeno due anni, in particolare quei soggetti che abbiano dovuto abbandonare l'attività lavorativa per difficoltà nel conciliare la vita lavorativa e la vita familiare (certificata mediante estratto contributivo INPS);
- d) giovani inoccupati o disoccupati, con meno di 25 anni (29 anni per laureati), che abbiano completato il ciclo formativo da pi di due anni, ma non abbiano ancora ottenuto il primo impiego;
- e) donne e uomini ultracinquantenni in stato di disoccupazione.
- f) non devono aver avuto nell'ultimo trimestre rapporto di lavoro con la società A.S.S.O. S.r.l..

### **ART. 3 - POSSESSO DEI REQUISITI**

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

### **ART. 4 - COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere compilata in carta semplice e sottoscritta secondo lo schema che viene allegato al presente .

In tale domanda gli aspiranti alla selezione debbono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto segue:

- a. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita e la residenza;
- b. il possesso della cittadinanza italiana;
- c. il titolo di studio posseduto con la esatta denominazione dell'Istituto scolastico che lo ha rilasciato, la votazione riportata e l'anno di conseguimento;

- d. di godere dei diritti civili e politici e il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- e. di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (tale dichiarazione è da rendere anche in assenza assoluta di condanne); in caso contrario indicare le condanne subite;
- f. di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- g. di non essere stati destituiti o non essere stati dispensati o non essere decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (tale dichiarazione è da rendere anche in assenza della condizione in argomento); in caso contrario indicare i provvedimenti subiti ed i motivi;
- h. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto;

La domanda di selezione dovrà inoltre contenere l'indicazione del domicilio o recapito, se diverso dalla residenza già dichiarata cui indirizzare le comunicazioni (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale), ed eventuale numero di telefono.

La società A.S.S.O. S.r.l. non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000).

Ai sensi dell'art. 13 - comma 1 - del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Personale di questa Società, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

## **ART. 5 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, in carta semplice nei modi indicati alle seguenti lettere a), b) e c), tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, a norma dell'art. 13 del presente bando, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato con attenzione particolare all'indicazione delle giuste date di inizio e termine dei servizi prestati.

I titoli per essere oggetto di valutazione devono essere prodotti:

- a. in originale;
- b. in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale secondo quanto disposto dall'art. 19 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo lo schema allegato sottoscritto dal candidato e accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento valido);
- c. dichiarazione sostitutiva di certificazione nei modi e nei casi previsti dal T.U. delle disposizioni legislative o regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000.

Sono valutabili esclusivamente i titoli comprovati da documenti o relativa dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio in grado di fornire alla Commissione le indicazioni necessarie alla ponderazione e comparazione degli stessi.

Per l'applicazione delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni, è prevista la disciplina relativa alla dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ove possibile. Per le condizioni che non rientrano nella suddetta disciplina, vanno allegati alla domanda i relativi documenti probatori in una delle forme su indicate.

Tutta la documentazione è da produrre in carta semplice e deve essere presentata entro lo stesso termine ultimo prescritto dal bando per la presentazione delle domande, con l'avvertenza che, scaduto detto termine, nessun altro documento verrà accettato a corredo delle stesse.

I documenti che vengono presentati devono essere descritti in un elenco, in carta semplice, datato e sottoscritto dal concorrente.

## **ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda in carta semplice dovrà pervenire improrogabilmente alla società A.S.S.O. S.r.l. (Via C.Colombo, n.128 - 60027 OSIMO -AN-) **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 21/05/11**

La domanda può essere presentata direttamente alla società A.S.S.O. S.r.l. negli orari di apertura al pubblico, entro la predetta data, oppure inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento recante sulla busta il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione: "*contiene domanda selezione tirocinante addetto ai servizi mensa*".

**Il termine è perentorio.** Non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi causa dovessero pervenire oltre il termine previsto; ugualmente non saranno ritenute valide per l'ammissione alla selezione le domande di assunzione già acquisite agli atti aziendali e che non facciano specifico riferimento al presente avviso di selezione.

Nel caso in cui il termine ultimo cada di giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

## **ART. 7 - IRREGOLARITA' SANABILI IN SEDE DI GIUDIZIO DI AMMISSIBILITA' E MODALITA' DI SANATORIA**

Sono sanabili soltanto le seguenti irregolarità od omissioni:

a) regolarizzazione della domanda quando si tratti di effettuare correzione per sanare l'imperfetta redazione o l'ambiguità delle dichiarazioni;

Le regolarizzazioni di cui sopra avvengono entro il termine fissato dall'Ufficio Personale, pena la decadenza dal concorso.

## **ART. 8 - ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

E' prevista l'esclusione dal concorso per i seguenti motivi:

a) l'omissione di una delle dichiarazioni richieste nella compilazione della domanda di ammissione di cui al precedente art. 4;

b) la mancata presentazione della domanda entro il termine indicato al precedente art. 6;

c) la mancata sottoscrizione della domanda;

## **ART. 9 - PROGRAMMA D'ESAME**

La selezione si articola in un **colloquio** vertente sulla mansione da ricoprire.

La Commissione dispone di 30 punti per la valutazione del colloquio.

## **ART. 10 - DIARIO DELLE PROVE**

Le prove si svolgeranno presso i locali della Società A.S.S.O. S.r.l.", sita in Osimo, Via C.Colombo, n.128 o in caso di in capienza della sede individuata, presso altra struttura a disposizione della società A.S.S.O. S.r.l.

**La data prevista per la prova orale è Lunedì 23/05/2011 alle ore 15,30**

*La mancata presentazione viene considerata quale espressa rinuncia al concorso.*

*I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento.*

Eventuali modifiche al sopraindicato calendario verranno pubblicate nel sito delle società ASSO SRL ([www.asso-osimo.it](http://www.asso-osimo.it)) E NELLA BACHECA DELLA SEDE AMMINISTRATIVA.

**IL DIARIO DELLE PROVE SARA' COMUNICATO NEL SITO DELLA SOCIETA' ASSO SRL ([www.asso-osimo.it](http://www.asso-osimo.it)) E NELLA BACHECA DELLA SEDE AMMINISTRATIVA.**

La mancata presentazione viene considerata quale espressa rinuncia alla selezione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento.

## **ART. 11 - FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA E PROCEDURA DI ASSUNZIONE**

La Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito Internet [www.asso-osimo.it](http://www.asso-osimo.it)

La graduatoria è finalizzata a individuare il candidato ritenuto idoneo a partecipare all'avviso pubblico emesso dalla Provincia di Ancona nell'ambito dell'intervento finalizzato all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati denominato "Azione di sistema di WELFARE TO WORK per le politiche di reimpiego".

Solamente a seguito dell'accettazione da parte della Provincia di Ancona della domanda di adesione inoltrata dalla A.S.S.O. S.r.l. potrà essere attivato il tirocinio formativo di mesi tre.

Al tirocinante spetterà una indennità mensile pari a euro 500,00 (euro/cinquecento/00) per un totale non superiore a euro 1.500,00 (euro/millecinquecento/00) al lordo di eventuali ritenute fiscali. Tale indennità è subordinata al superamento della soglia del 75% delle presenze complessivamente stabilite in convenzione. Per ogni mese di tirocinio è prevista una presenza minima di 30 (trenta) ore a settimana.

## **ART. 12 - CONTROLLI DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE**

La società A.S.S.O.s.R.L. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U.

## **ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Copia del presente bando e del fac-simile di domanda ed eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale di questa società (0717134102).

Il bando ed il fac-simile della domanda sono pubblicate sul sito Internet al seguente indirizzo: [www.asso-osimo.it](http://www.asso-osimo.it).

Osimo, lì 20-04-2011  
Il Presidente  
Graziano Palazzini